Утверждено

решением Совета депутатов

городского округа Домодедово Московской области от 23.10.2024 № 1-4/1483

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о мерах социальной поддержки студентов, зарегистрированных по месту жительства в городском округе Домодедово, обучающихся в средних профессиональных медицинских учебных заведениях по целевым направлениям** **государственных бюджетных учреждений здравоохранения Московской области,**

**расположенных на территории городского округа Домодедово**

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты социальной стипендии (далее - стипендия), назначаемой в целях оказания мер социальной поддержки студентов (далее - студент, заявитель), зарегистрированных по месту жительства в городском округе Домодедово, обучающихся в средних профессиональных медицинских учебных заведениях по целевым направлениям государственных бюджетных учреждений здравоохранения Московской области «Домодедовская больница» и «Московская областная станция скорой медицинской помощи» Домодедовская подстанция скорой медицинской помощи» (далее – ГБУЗ).

1.2. Финансирование расходов на выплату стипендии осуществляется из средств бюджета городского округа Домодедово в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой городского округа Домодедово «Здравоохранение», утвержденной постановлением Администрации городского округа Домодедово от 31.10.2022 №3284.

II. Порядок назначения и выплаты стипендии

* 1. Решение о назначении стипендии принимаемым по результатам рассмотрения заявления студента о предоставлении мер социальной поддержки в виде стипендии (далее – заявления), поступившего в Администрацию городского округа Домодедово (далее – Администрация) с приложением следующих документов:
     1. согласия на обработку персональных данных;
     2. копии паспорта студента со страницей, подтверждающей регистрацию по месту жительства в городском округе Домодедово;
     3. копии свидетельства о постановке на учет заявителя в налоговом органе (ИНН) по месту жительства на территории Российской Федерации;

2.1.5. копии СНИЛС;

2.1.6. банковских реквизитов;

* + 1. справки, подтверждающей обучение в среднем профессиональном учебном медицинском заведении с указанием факультета, курса, группы, даты выдачи.

Справка получателем стипендии предоставляется ежегодно в течение всего периода обучения в срок не позднее 5 октября.

2.2. Студент вправе представить по собственной инициативе:

* + 1. копию договора о целевом обучении, заключенного между ГБУЗ и студентом (один раз при назначении стипендии).
  1. В случае непредставления по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 2.2.1. настоящего Положения, указанный документ запрашивается в установленном порядке отделом социальной помощи Администрации (далее – отдел социальной помощи) в течение 3-х рабочих дней со дня обращения студента в Администрацию за предоставлением мер социальной поддержки.
  2. Решение о предоставлении выплаты либо об отказе в ее предоставлении принимается Администрацией в течение 20 рабочих дней с даты обращения заявителя. Датой обращения за предоставлением мер социальной поддержки считается дата регистрации заявления в Администрации.
  3. Заявитель уведомляется о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.
  4. Решение о предоставлении выплаты или об отказе в ее предоставлении оформляется постановлением Администрации. Подготовку проекта постановления Администрации осуществляет отдел социальной помощи.
  5. Основаниями для отказа в назначении выплаты являются:
     1. несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения;
     2. непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.](#P48)1 настоящего Положения;
     3. установление факта недостоверности сведений и/или документов, представленных заявителем в соответствии с [пунктом 2.](#P48)1 Порядка;
     4. отсутствие утвержденных лимитов бюджетных ассигнований в бюджете городского округа Домодедово на соответствующие цели.

ПI. Размер и условия выплаты стипендии

3.1. Размер стипендии устанавливается постановлением Администрации. Количество получателей стипендии определяется исходя из лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Домодедово на соответствующие цели и размера стипендии, установленного Администрацией в соответствии с настоящим пунктом.

3.2. Стипендия студентам выплачивается в течение всего периода обучения в среднем профессиональном медицинском учебном заведении, с сентября по декабрь и с января по июнь, ежемесячно до 30 числа месяца, следующего за расчетным, на основании актуализированных списков студентов. Перечисление стипендии осуществляется на банковский счет студента, указанный в заявлении.

3.3. С целью актуализации списков студентов, имеющих право на получения стипендии, отдел социальной помощи ежемесячно направляет запросы в ГБУЗ. Ответы на запросы должны направляться ГБУЗ не позднее 5 рабочих дней со дня их получения.

3.4. При наличии академической задолженности выплата стипендии приостанавливается. Выплата стипендии возобновляется с месяца предоставления справки, подтверждающей отсутствие академической задолженности по всем предметам обучения.

3.5. В случае отчисления студента, он обязан в течение пяти рабочих дней направить соответствующее уведомление в Администрацию с приложением приказа образовательного учреждения.

3.6. При отчислении студента выплата стипендии прекращается.

IV. Заключительные положения

* 1. Ответственность за достоверность сведений и документов, представленных на получение стипендии, несет заявитель в соответствии с действующим законодательством.
  2. В случае предоставления подложных документов или недостоверных сведений студент обязан возместить в бюджет городского округа Домодедово неправомерно выплаченные денежные средства в полном объеме.